



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального района
Исаклинский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026г. № 169

с. Исаклы

О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Исаклинский Самарской области, руководителями муниципальных учреждений муниципального района Исаклинский Самарской области обязанности по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района Исаклинский, Администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Исаклинский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Исаклинский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заведующему общим отделом Администрации муниципального района Исаклинский Андреевой Е.В. ознакомить руководителей муниципальных учреждений муниципального района Исаклинский с настоящим постановлением.

3. Постановление Администрации муниципального района Исаклинский от 26.02.2013 года № 140 «О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Исаклинский Самарской области,

руководителями муниципальных учреждений муниципального района Исаклинский Самарской области обязанности по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с изменениями) признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник муниципального района Исаклинский» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Исаклинский.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата Администрации Терентьеву Л.А.

Глава муниципального
района Исаклинский

А.С. Гурьянов

Порядок

представления лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения муниципального района
Иса克林ский Самарской области, а также руководителем муниципального
учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура предоставления
лицом, поступающим на работу на должность руководителя
муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский, а
также руководителем муниципального учреждения муниципального
района Иса克林ский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального
учреждения обязано представлять сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера,
предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ
"О противодействии коррупции", в случаях, установленных данным
Федеральным законом. Лицо, поступающее на должность руководителя
муниципального учреждения, предоставляет сведения о своих доходах,
полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту
работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и
иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи
документов для поступления на работу на должность руководителя
муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский,
сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о
своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е
число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для
поступления на работу на должность руководителя муниципального
учреждения муниципального района Иса克林ский, а также сведения о
доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от
всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные
выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом
документов для поступления на работу на должность руководителя
муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский, а

также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Исаклинский.

3. Руководитель муниципального учреждения муниципального района Исаклинский представляет сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в случаях и порядке, которые установлены данным Федеральным законом. Руководитель муниципального учреждения муниципального района Исаклинский в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным представляет:

- сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Сведения, указанные в пунктах 2., 3. настоящего Порядка, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский, руководитель муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский, гражданин, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2. настоящего Порядка. Руководитель муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3. настоящего Порядка.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктами 2., 3. настоящего порядка, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом в соответствии с пунктом 2. настоящего порядка, в случае непоступления лица на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с подпунктами 2., 3. настоящего порядка, отнесенные федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6. Сведения, указанные в пунктах 2., 3. настоящего Порядка, представляются Главе муниципального района Иса克林ский путем передачи в общий отдел Администрации муниципального района Иса克林ский.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области, а также руководителем муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области осуществляется в порядке, устанавливаемом постановлением Администрации муниципального района Иса克林ский.

8. Непредставление лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения. Невыполнение руководителем муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский обязанности по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является правонарушением, влекущим увольнение с работы в муниципальном учреждении муниципального района Иса克林ский.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области, руководителем муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения муниципального района Иса克林ский Самарской области.