



АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального района  
Исаклинский  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2015г. № 658

с. Исаклы

Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального района Исаклинский и перечня муниципальных услуг предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Исаклинский Самарской области»

В целях повышения эффективности реализации Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального района Исаклинский, Администрация муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр муниципальных услуг муниципального района Исаклинский согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Исаклинский Самарской области» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Руководителям органов и структурных подразделений Администрации муниципального района Исаклинский, ответственных за предоставление муниципальных услуг, обеспечить внесение изменений в административные регламенты (разработку административных регламентов) предоставления муниципальных услуг в соответствии с типовыми административными регламентами предоставления муниципальных услуг.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района Исаклинский от 14.05.2012 года № 513 «Об утверждении реестра муниципальных услуг».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Исаклинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Исаклинский.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Маслова В.М.

Глава муниципального  
района Исаклинский



В.Д. Ятманкин

**РЕЕСТР**  
**муниципальных услуг муниципального района Исаклинский Самарской области**

**I. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального района Исаклинский:**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения или органа Администрации муниципального района Исаклинский, ответственного за предоставление муниципальной услуги	Категория получателей муниципальной услуги (физические лица, юридические лица)	Условия предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5
1	Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях	Отдел культуры Администрации района	Физические лица	Бесплатно
2	Предоставление организованного отдыха обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений в каникулярное время	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Юридические и физические лица	Бесплатно
3	Начисление ежемесячной доплаты к пенсии муниципальным служащим	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно

4	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации района	Физические лица	Бесплатно
5	Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно
6	Выдача лицам, достигшим 14 летнего возраста, разрешения на вступление в брак	Комитет по вопросам семьи, материнства и детства Администрации района	Физические лица	Бесплатно
7	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно
8	Выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
9	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Архивный отдел Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
10	Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
11	Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
12	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для	Комитет по управлению муниципальным имуществом	Физические и	Бесплатно

	целей, не связанных со строительством	Администрации района	юридические лица	
13	Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности (за исключением индивидуального жилищного строительства)	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
14	Предоставление бесплатно однократно в собственность земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности для индивидуального жилищного строительства	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
15	Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
16	Принятие решения по заявлению лица об отказе от права на земельный участок	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
17	Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
18	Предоставление в собственность гражданам, имеющих трех и более детей, бесплатно сформированных земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
19	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
20	Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципального имущества	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно

21	Предоставление муниципального имущества в аренду	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
22	Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
23	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района	Физические лица	Бесплатно
24	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района	Физические лица	Бесплатно
25	Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или в предоставлении социальной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно
26	Постановка работников органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, государственных учреждений Самарской области и муниципальных учреждений муниципальных образований в Самарской области на учет в качестве нуждающихся в получении социальной выплаты и расчет размера социальных выплат на строительство или приобретение жилого помещения	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно
27	Предоставление в собственность жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
28	Выдача согласия на вселение граждан (за исключением супруга, детей, родителей) в занимаемое жилое помещение гражданам – нанимателям жилых помещений муниципального жилищного фонда по	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно

	договорам социального найма			
29	Выдача согласия на обмен занимаемых жилых помещений гражданам – нанимателям жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
30	Выдача согласия на передачу в поднаем жилых помещений (части жилого помещения), занимаемых гражданами – нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
31	Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
32	Изменение (расторжение) договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
33	Расторжение договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации района	Физические лица	Бесплатно
34	Организация и проведение спектаклей, концертов, творческих вечеров и иных художественно-творческих мероприятий	Отдел культуры Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
35	Информационно-библиографическое обслуживание	Отдел культуры Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
36	Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда	Отдел культуры Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
37	Организация индивидуальных посещений экспозиций и выставок	Отдел культуры Администрации района	Физические лица	Бесплатно
38	Экскурсионное обслуживание	Отдел культуры Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно

39	Организация просветительских мероприятий	Отдел культуры Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
40	Оказание организационной, консультационной и методической помощи молодежи и молодежным объединениям	Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политики Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
41	Предоставление в пользование населению спортивных объектов	Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политики Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
42	Выдача разрешений на проведение земляных работ	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
43	Выдача разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	Отдел архитектуры и строительства Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
44	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Самарской области и других архивных документов	Архивный отдел Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
45	Прием на хранение архивных документов	Архивный отдел Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
46	Согласование номенклатур дел, положений об архивах, об экспертных комиссиях	Архивный отдел Администрации района	Юридические лица	Бесплатно
47	Выдача разрешения (продление, переоформление) на право организации розничного рынка	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
48	Оказание консультативных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно



49	Согласование схемы расположения ярмарки	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические и юридические лица	Бесплатно
50	Защита прав потребителей	Управление экономического развития, инвестиций и финансами Администрации района	Физические лица	Бесплатно
51	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации района	Физические лица	Бесплатно

## II. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района Исаклинский

1. Подготовка заключения специализированной организации, проводящей обследование дома (для признания многоквартирного дома аварийным).
2. Выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора).
3. Подготовка проектно-сметной документации на строительство объектов капитального строительства, на реконструкцию жилого помещения.
4. Изготовление топографической съемки в масштабе М 1:500 (при строительстве линейного объекта дополнительно представляется графический материал в масштабе М 1:1000), на который нанесена трасса строительства.
5. Выдача документов, подтверждающих величину инвентаризационной стоимости имущества, находящегося в собственности заявителя.
6. Документ, содержащий сведения о лицах, совместно проживающих (пребывающих) с получателем муниципальной услуги по месту его жительства, пребывания или проживания на основании права собственности (выписка из поквартирной карточки, домовой (поквартирной) книги, иные документы).
7. Выдача технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 N 83 "Об утверждении Правил определения и предоставления

технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения".

8. Подготовка проекта организации строительства, регламентирующего и обосновывающего необходимость продления срока действия разрешения на строительство вышеуказанного объекта.
9. Выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства.
10. Подготовка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.
11. Выдача технического плана, подготовленного в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости".
12. Выдача топографического плана земельного участка на электронном носителе в формате \*.dwg.
13. Предоставление права пользования водным объектом или его частью на основании договора водопользования.
14. Подготовка и выдача заключения с указанием гражданина, за которым закреплен земельный участок, с подтверждением соответствия описания местоположения земельного участка местоположению земельного участка, фактически используемого гражданином.
15. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
16. Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанного представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
17. Выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство.
18. Подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального района Иса克林ский в одном из масштабов М1:1000; М1:2000; М1:5000 на листе формата А4 (А3) .
19. Предоставление проекта рекультивации нарушенных земель.
20. Предоставление технического паспорта жилого помещения.

21. Предоставление плана жилого помещения.
22. Предоставление справки по форме № 2 (справка, подтверждающая неиспользование ранее гражданами, желающим участвовать в приватизации жилого помещения, права на приватизацию жилья в период проживания граждан на территории муниципального района).
23. Предоставление отчета об оценке объекта оценки (о рыночной стоимости права аренды земельного участка, имущества).
24. Предоставление отчета об оценке объекта оценки (об оценке рыночной стоимости имущества, земельного участка).
25. Предоставление кадастрового паспорта на земельный участок.
26. Публикация сообщения о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка.

**Перечень муниципальных услуг, предоставление которых  
осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в  
Муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный  
центр предоставления государственных и муниципальных услуг  
населению муниципального района Иса克林ский Самарской области»**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
2	Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством
3	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством
4	Предоставление земельных участков для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности (за исключением индивидуального жилищного строительства)
5	Предоставление бесплатно однократно в собственность земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности для индивидуального жилищного строительства
6	Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
7	Принятие решения по заявлению лица об отказе от права на земельный участок
9	Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование
10	Предоставление в собственность гражданам, имеющих трех и более детей, бесплатно сформированных земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности
11	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
12	Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, содержащихся в реестре муниципального имущества
13	Предоставление муниципального имущества в аренду
14	Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование
15	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
16	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение
17	Предоставление в собственность жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду
18	Выдача согласия на обмен занимаемых жилых помещений гражданам – нанимателям жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма
19	Выдача разрешений на проведение земляных работ

20	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Самарской области и других архивных документов
21	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала